| **No.** | **No. DE ACUERDO** | **No. DE SESIÓN** | **TIPO DE SESIÓN EN QUE SE DETERMINÓ EL ACUERDO****(Ordinaria/Extraordinaria/Solemnes)** | **FECHA** | **ÁREA RESPONSABLE** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTREGA** |  | **RECIBE** |
|  |  |  |
| (Nombre y firma de la persona servidora pública que entrega) |  | (Nombre y firma de la persona servidora pública que recibe) |